

Inspectierapport

BSO Gerardus Marjella (BSO)

Talmastraat 2

9602GX Hoogezand

Registratienummer 329292924

Toezichthouder:	GGD Groningen
In opdracht van gemeente:	Midden-Groningen
Datum inspectie:	20-05-2019
Type onderzoek:	Onderzoek na registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	02-07-2019

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	10
Gegevens voorziening	13
Gegevens toezicht	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	14

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd onderzoek na registratie.

Per 1 januari 2017 is de landelijke werkwijze 'Streng aan de Poort' ingegaan. Het uitgangspunt van deze werkwijze is dat een houder bij aanvang exploitatie verantwoorde kinderopvang kan aanbieden. Dit houdt in dat de locatie vooraf bij het onderzoek vóór registratie al intensief is onderzocht door de toezichthouder. Hierbij zijn al zoveel mogelijk items getoetst om te kijken of de houder redelijkerwijs de gestelde kwaliteitseisen van de Wet kinderopvang kan waarborgen. Daarom zijn in dit onderzoek (na registratie) niet alle items opnieuw meegenomen in de beoordeling.

Beschouwing

BSO Gerardus Majella zit gevestigd in de basisschool St. Gerardus Majellaschool. Daar hebben ze beschikking over een eigen lokaal en over een aangrenzende ruimte buitenspeelplaats.

Inspectiebevindingen

Naar aanleiding van de melding voor opname in het register kinderopvang is er een voorinspectie uitgevoerd op 8-1-2019 bij BSO Gerardus Majella te Hoogezand. Locatie BSO Gerardus Majella is opgenomen in het landelijke register kinderopvang voor 20 kindplaatsen.

De bevindingen van dit onderzoek staan los van de gebruikersvergunning die de brandweer met betrekking tot de brandveiligheid of bouw en woningtoezicht met betrekking tot het bouwbesluit afgeeft indien dit van toepassing is op de situatie.

Bevindingen huidige inspectie

Op 20-5-2019 heeft een onderzoek na registratie plaatsgevonden. Er zijn tekortkomingen geconstateerd in de domeinen 'administratie', 'pedagogisch klimaat' en 'ouderrecht'. De tekortkomingen zijn uitgewerkt bij de observaties en bevindingen.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Registratie, wijzigingen en administratie

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Registratie, wijzigingen en administratie'. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven die zijn geconstateerd tijdens het onderzoek. Daarna volgt een oordeel of er is voldaan aan de wettelijke voorwaarden.

Administratie

Er is een tekortkoming geconstateerd binnen het domein 'registratie, wijzigingen en administratie'. De tekortkoming betreft het geschieden van kinderopvang op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder.

Op verschillende dagen, voornamelijk op de maandagen en de woensdagen, komt het voor dat de kinderen van BSO Gerardus Majella opgevangen worden op het KDV Koala. De opvang van deze kinderen geschiedt niet op basis van een schriftelijke overeenkomst met het betreffende kindercentrum. Hierdoor wordt er niet voldaan aan de voorwaarde.

Toezichthouder heeft gevraagd hoe de houder/locatieverantwoordelijke dit in vervolg gaat voorkomen. Citaat reactie houder/locatieverantwoordelijke:

"Het klopt dat we in de opstartfase de groep gecombineerd hebben i.v.m. het personeelstekort. We hebben dan ook overwogen hier een wijziging aan te vragen voor een combinatie groep alleen is dat niet praktisch op het moment dat de groepen gaan groeien. We hebben dit probleem ondervangen door een nieuwe collega aan te nemen, zij zal 1 juli starten."

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder.
(art 1.52 Wet kinderopvang)

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (per email op 17-6-2019 reactie ontvangen)
- Interview (Pedagogisch medewerkers en beleidsmedewerker)

Pedagogisch klimaat

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'pedagogisch klimaat'. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven die zijn geconstateerd tijdens het onderzoek. Daarna volgt een oordeel of er is voldaan aan de wettelijke voorwaarden.

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van het kindercentrum draagt er geen zorg voor dat er conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Er wordt op verschillende dagen in een combinatiegroep KDV/BSO gewerkt en dit wijkt af van de werkwijze welk beschreven staat in het pedagogisch werkplan. Vanaf 1 juli 2019 begint een nieuwe pedagogisch medewerker op de BSO. Hierdoor zal in de toekomst geen combinatiegroepen meer gevormd worden.

Er wordt niet voldaan aan de getoetste wettelijke voorwaarde.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang dient de houder, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, er in ieder geval zorg voor te dragen dat:

1. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
2. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
3. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden, en
4. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Ter ondersteuning bij de beoordeling hiervan maakt de toezichthouder gebruik van het "Veldinstrument Observatie Pedagogische Praktijk".

Dit veldinstrument is opgebouwd uit de vier pedagogische basisdoelen van Marianne Riksen-Walraven (2000) die zijn benoemd in de Memorie van Toelichting bij de Wet kinderopvang (2005):

- Het waarborgen van emotionele veiligheid
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie
- Socialisatie; het overdragen van waarden en normen

Hieronder volgen voorbeelden die tijdens de observatie zijn gezien:

Op maandag en woensdag worden de BSO kinderen in een combinatie groep (KDV/BSO), leeftijd van 2 - 12 jaar, opgevangen. Op dinsdag en donderdag worden de BSO kinderen in een BSO groep, leeftijd van 4 - 12 jaar, opgevangen.

Tijdens de observatie werden de kinderen in een combinatie groep opgevangen.

Emotionele veiligheid

De beroepskracht laat merken dat ze de kinderen accepteert zoals ze zijn; ze geeft complimentjes, maakt grapjes, knuffelt, heeft oogcontact en treedt bemoedigend op als een kind dat nodig heeft.

Persoonlijke competentie

De beroepskracht geeft de kinderen passende uitleg, aanwijzingen en correcties.

Zij geeft het kind daarbij autonomie om zelf te kiezen of mee te denken. Bijvoorbeeld welke activiteit zij willen doen. Buiten vinden de kinderen het heerlijk om te hockeyen en binnen mogen de kinderen, in overleg, op het digibord om daar een memory spel op te spelen.

Sociale competentie

De beroepskracht zet zich in voor een positieve sfeer door onder andere de activiteiten. Zij is behulpzaam en heeft aandacht en zorg voor alle kinderen. Kinderen worden aangesproken op hun medeverantwoordelijkheid voor een positieve sfeer en omgang met elkaar.

Overdracht van normen en waarden

Beroepskracht hanteert de afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige en consequente wijze. Daarbij blijft zij rekening houden met de situatie; het optreden sluit aan bij gedrag en behoefte van individuele kinderen. Bijvoorbeeld bij het buitenspelen heeft de beroepskracht een kind twee keer uitgelegd waar het kind mag fietsen en welke ruimte voor het spel hockey wordt gebruikt. Bij de derde keer gaat de beroepskracht met de het kind in gesprek. Het kind wil graag op de plek waar hockey wordt gespeeld fietsen. Beroepskracht legt uit dat dit niet gaat en biedt het kind een keuze mogelijkheid aan. Dat het kind op een ander gebied gaat fietsen of met iets anders gaat spelen? bijvoorbeeld met het spel hockey meedoen. Het kind is in eerste instantie boos dat het kind niet mag fietsen waar het kind wil en uiteindelijk kiest het kind ervoor om mee te hockeyen.

Uit de observatie en het interview is gebleken dat er verantwoorde buitenschoolse opvang wordt geboden en dat er wordt gehandeld volgens de vier pedagogische basisdoelen.

Er wordt voldaan aan de getoetste wettelijke voorwaarden.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (per email op 17-6-2019 reactie ontvangen)
- Interview (Pedagogisch medewerkers en beleidsmedewerker)
- Observatie(s)
- Pedagogisch werkplan

Personeel en groepen

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'personeel en groepen'. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven die zijn geconstateerd tijdens het onderzoek. Daarna volgt een oordeel of er is voldaan aan de wettelijke voorwaarden.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De verklaringen omtrent het gedrag van alle personen werkzaam bij BSO Gerardus Majella zijn beoordeeld. Alle beroepskrachten beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag. Eenieder is ingeschreven in het personenregister kinderopvang en is gekoppeld aan de houder.

Er wordt voldaan aan de getoetste wettelijke voorwaarden.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Alle beroepskrachten werkzaam bij BSO Gerardus Majella beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie overeenkomstig de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Er wordt voldaan aan de getoetste wettelijke voorwaarden.

Aantal beroepskrachten

Uit de personeelsroosters en de presentielijsten is gebleken dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet op het aantal aanwezige kinderen (beroepskracht-kindratio).

Er wordt voldaan aan de getoetste wettelijke voorwaarden.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers moeten worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Of iedere beroepskracht die coaching behoort te ontvangen ook coaching heeft gekregen kan worden beoordeeld tijdens de inspectie van 2020. De houder heeft hiervoor heel 2019 de tijd.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt plaats in één vaste basisgroep.

Er wordt voldaan aan de getoetste wettelijke voorwaarde.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Pedagogisch medewerkers en beleidsmedewerker)
- Observatie(s)

- Personen Register Kinderopvang
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten (week 19 en 20 ingezien)
- Personeelsrooster (week 19 en 20 ingezien)

Ouderrecht

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'ouderrecht'. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven die zijn geconstateerd tijdens het onderzoek. Daarna volgt een oordeel of er is voldaan aan de wettelijke voorwaarden.

Informatie

De houder informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid door middel van onder andere een website. Het algemene beleid is hierop terug te vinden.

Informatie over de nieuwe locatie BSO Gerardus Majella is niet op de website van de houder terug te vinden. Op 31-5-2019 heeft de toezichthouder een reactie van de organisatie ontvangen, waarin zij aangeven hier druk mee bezig te zijn.

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van ouders.

Er wordt niet volledig voldaan aan de getoetste wettelijke voorwaarden.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats. (art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

Op het moment van de inspectie geeft de houder aan dat er voor de BSO Gerardus Majella nog geen oudercommissie aanwezig is. De houder verricht inspanningen om een oudercommissie te vormen. Bij de volgende inspectie wordt het onderdeel oudercommissie meegenomen.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Pedagogisch medewerkers en beleidsmedewerker)
- Website

Overzicht getoetste inspectie-items

Registratie, wijzigingen en administratie
Administratie
Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder. (art 1.52 Wet kinderopvang)
Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO Gerardus Marjella
Aantal kindplaatsen : 20

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Tamariki
Adres houder : Postbus 12
Postcode en plaats : 9665ZG Oude Pekela
Website : www.tamariki.nl
KvK nummer : 60317078
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Groningen
Adres : Postbus 584
Postcode en plaats : 9700AN Groningen
Telefoonnummer : 050-3674325
Onderzoek uitgevoerd door : E. Vink

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Midden-Groningen
Adres : Postbus 75
Postcode en plaats : 9600AB Hoogezand

Planning

Datum inspectie : 20-05-2019
Opstellen concept inspectierapport : 25-06-2019
Zienswijze houder : 01-07-2019
Vaststelling inspectierapport : 02-07-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 03-07-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 03-07-2019
Openbaar maken inspectierapport : 24-07-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Oude Pekela, 01-07-2019

Onderwerp: zienswijze inspectierapport BSO Gerardus Marjella.

Geachte mevrouw Vink,

Hierbij maak ik graag gebruik van de mogelijkheid van het indienen van een zienswijze met betrekking op het (concept) inspectierapport van BSO Gerardus Marjella.

Er zijn tekortkomingen geconstateerd in de domeinen 'administratie', 'pedagogisch klimaat' en 'ouderrecht'. De tekortkomingen zijn uitgewerkt bij de observaties en bevindingen .

- **Constatering:** Er is een tekortkoming geconstateerd binnen het domein 'registratie, wijzigingen en administratie'. De tekortkoming betreft het geschieden van kinderopvang op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder.

Op verschillende dagen, voornamelijk op de maandagen en de woensdagen, komt het voor dat de kinderen van BSO Gerardus Majella opgevangen worden op het KDV Koala. De opvang van deze kinderen geschiedt niet op basis van een schriftelijke overeenkomst met het betreffende kindercentrum. Hierdoor wordt er niet voldaan aan de voorwaarde.

- **Actie:** De reden dat de groepen zijn samengevoegd met een mondelinge toestemming van ouders is in verband met personeelstekort. Dit hebben wij getracht te ondervangen door het opvullen van de vacature. Dit is gelukt. Op 1 juli breidt het team uit met een pedagogisch medewerker.

- **Constatering:** Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van het kindercentrum draagt er geen zorg voor dat er conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Er wordt op verschillende dagen in een combinatiegroep KDV/BSO gewerkt en dit wijkt af van de werkwijze welk beschreven staat in het pedagogisch werkplan. Vanaf 1 juli 2019 begint een nieuwe pedagogisch medewerker op de BSO. Hierdoor zal in de toekomst geen combinatiegroepen meer gevormd worden.

- **Actie:** We hebben de overweging gemaakt de aanvraag om te zetten naar een combinatiegroep. Gezien de wettelijke termijnen die staan voor een wijziging aan de aanvraag, hebben we de invulling van de vacature verkozen boven een wijziging aanvragen.

- **Constatering:** De houder informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid door middel van onder andere een website. Het algemene beleid is hierop terug te vinden.

Informatie over de nieuwe locatie BSO Gerardus Majella is niet op de website van de houder terug te vinden. Op 31-5-2019 heeft de toezichthouder een reactie van de organisatie ontvangen, waarin zij aangeven hier druk mee bezig te zijn.

- **Actie:** De pagina stond nog niet op actief op de website omdat de informatie nog niet compleet genoeg was. Uiteraard zijn de documenten als pedagogisch beleid, veiligheid en gezondheid en inspectierapport altijd inzichtelijk in de groep van de opvang. De overige, algemene documenten, waren en zijn te vinden op de website van Tamariki.

Met vriendelijke groet,

Marijke Fokkema,

Directeur kinderopvang Tamariki